

OFAJ  
DFJW

# Charte graphique de l'Office franco-allemand pour la Jeunesse

LES FONDAMENTAUX

2022

# Sommaire

## 01. Logotype

Logotype avec cartouche  
Logotype sans cartouche  
Logotype - À faire  
Logotype - À ne pas faire

**P.03**

P.04  
P.06  
P.08  
P.09

## 02. Typographie

Typographie de marque  
Typographie en contour  
Typographie bureautique

**P.10**

P.11  
P.14  
P.15

## 03. Couleurs

Couleurs de marque  
Couleurs additionnelles  
Couleurs selon les cibles

**P.16**

P.17  
P.18  
P.19

## 04. Grilles & structures

Grilles & structures  
Grilles & structures - À faire  
Grilles & structures - À ne pas faire

**P.22**

P.23  
P.25  
P.28

## 05. Formes

Formes graphiques  
Formes concept  
Formes photo

**P.29**

P.30  
P.33  
P.36

## 06. Pictogrammes

Pictogrammes  
Icônes réseaux sociaux

**P.37**

P.38  
P.40

## 07. Photographies

Photo classique

**P.41**

P.42

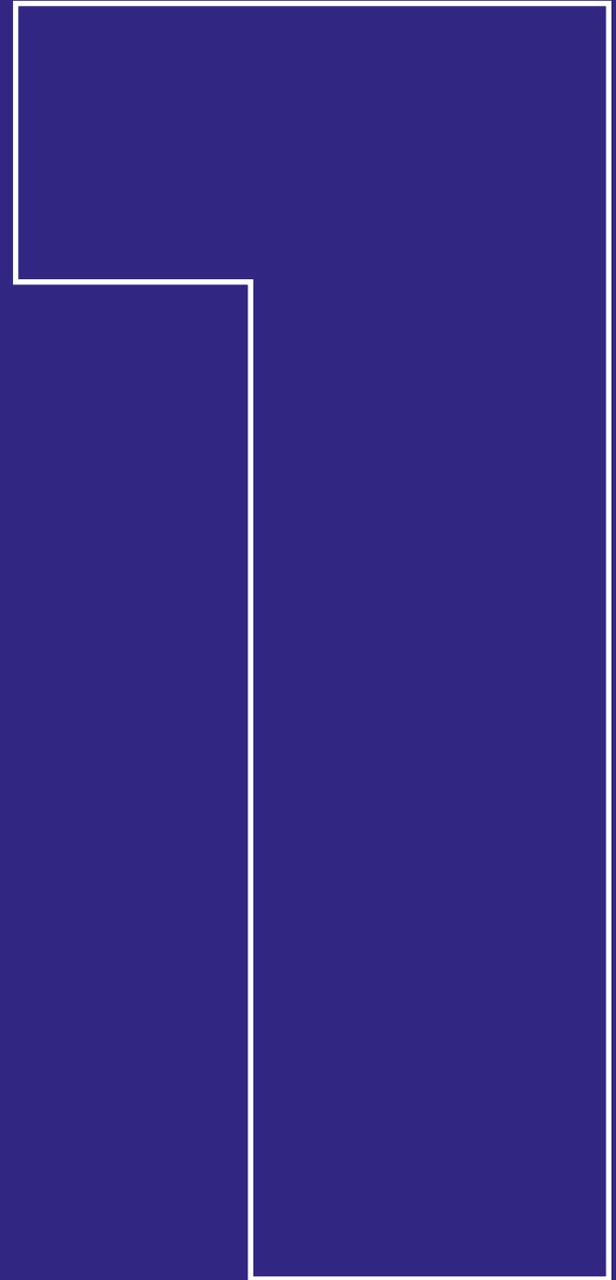
## 08. Dataviz

Dataviz

**P.45**

P.46

**Logotype**



# Logotype avec cartouche

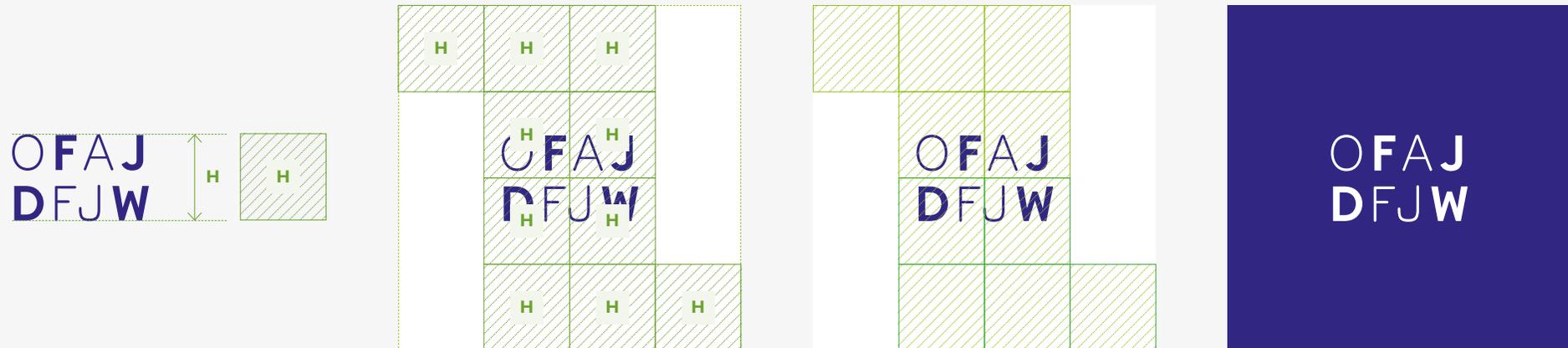
Le logotype est principalement composé du lettrage « OFAJ / DFJW » dans un carré bleu ou blanc en fonction du fond sur lequel il se trouve. La version de référence à privilégier est monochrome bleu.

Il convient d'utiliser ce logo pour l'édition et le web. Néanmoins, celui-ci n'est pas adapté

sur des « goodies » de petite taille (voir page suivante). Lorsque l'abréviation OFAJ / DFJW apparaît dans un texte, elle s'écrit toujours avec des majuscules.

→ Des exemples concrets d'utilisation du logo sont à retrouver page 8

## Conception du logotype avec son cartouche



### POSITIONNEMENT DU SIGLE DANS LE CARTOUCHE

Pour composer le logo, il faut déterminer la hauteur du sigle. La taille du cartouche fait toujours 4 fois la taille du sigle, en hauteur et en largeur. Le sigle est centré en hauteur et en largeur dans le cartouche.

C	100	R	49
M	100	V	39
J	0	B	131
N	0		
—		—	
	Pantone® 2372C	#	312783

# Logotype avec cartouche

Concernant les productions « grand format » de type bache ou kakémono dans lesquelles le logo OFAJ avec cartouche doit être vu de loin, il est nécessaire d'utiliser un logo dont le lettrage « OFAJ/DFJW » est légèrement grossi par rapport au logo ci-dessous.

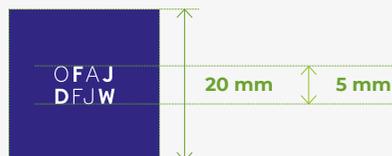
Il répond aux mêmes règles d'usage que le logo présenté dans cette charte (cf. p. 4 et 5).

## Zone de sécurité autour du logotype avec son cartouche



### HAUTEUR MINIMALE

La hauteur minimale du logo dans son cartouche est de 20 mm.



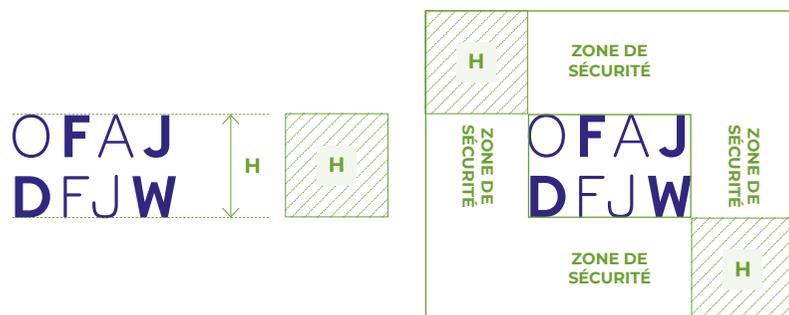
# Logotype sans cartouche

Le logotype sans cartouche sans dénomination complète doit être réservé aux petits « objets » de type « goodies » : stylos, gomme, crayon, etc...

Il ne convient pas de s'en servir dans une publication imprimée.

Le logotype sans cartouche avec dénomination complète doit être, quant à lui, utilisé exceptionnellement dans le cadre d'un salon événementiel / d'une foire ou tout autre événement où l'OFAJ n'est pas connu du grand public.

## Zone de sécurité autour du logotype sans cartouche



OFAJ  
DFJW 5 mm

### HAUTEUR MINIMALE

La hauteur minimale du logo sans cartouche est de 5 mm.

## Logotype sans cartouche avec dénomination complète

OFAJ Office Franco-Allemand  
DFJW pour la Jeunesse  
Deutsch-Französisches  
Jugendwerk

OFAJ Office Franco-Allemand  
DFJW pour la Jeunesse  
Deutsch-Französisches  
Jugendwerk 12 mm

### HAUTEUR MINIMALE

La hauteur minimale du logo sans cartouche avec dénomination complète est de 8 mm.

# Logotype sans cartouche

Le logotype sans cartouche sans dénomination complète doit être réservé aux petits « objets » de type « goodies » : stylos, gomme, crayon, etc...

Le lettrage OFAJ devra être positionnée de préférence sur une zone bleue ou blanche selon l'effet recherché.

## Exemples de « goodies » avec le logotype sans cartouche sans dénomination complète



# Logotype

## À FAIRE

Il existe plusieurs possibilités de placement du logo dans une composition.

Dans un format A4 (exemples ci-dessous), il est positionné en fonction des contraintes de la couverture.

On retient trois règles récurrentes :

1 • soit le logo est placé au bord du format et

s'inscrit dans une grille en « tuiles » (il devient ainsi une tuile de la composition). Néanmoins, le logo ne doit pas dépasser 10,5 cm de côtés.

2 • soit le logo est au centre du document sur les deux axes horizontal et vertical

3 • soit le logo est centré sur l'axe vertical et collé au bord du format en haut (3A/3B)

### Exemples à suivre concernant le placement du logotype sur des publications « print » au format A4 ou proportionnel



**1. STRUCTURE EN « TUILES »**  
 Dans une structure en « tuiles », le logo OFAJ prend la place d'une tuile en haut à droite ou en haut à gauche (cf. exemple p.27) de la couverture.  
**Attention** : le logo ne doit jamais dépasser 10,5 cm de côtés.



**2. STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES**  
 Dans une structure en deux parties égales, le logo OFAJ est positionné au centre de la couverture.



**3A . STRUCTURE 2/3 IMAGE, 1/3 APLAT**  
 Dans une structure 2/3 image, 1/3 aplat, le logo OFAJ peut être positionné centré en haut de la couverture.



**3B . COUVERTURE FOND FONCÉ**  
 Sur une photo foncée, le cartouche du logo OFAJ doit être en réserve blanche et le sigle en bleu foncé OFAJ.

# Logotype

## À NE PAS FAIRE

### Exemples à ne pas suivre concernant le placement du logotype sur des publications « print » A4



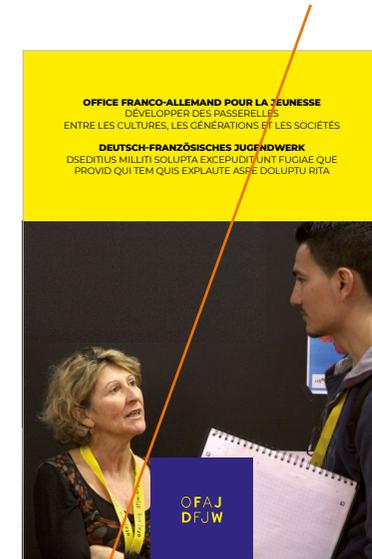
**STRUCTURE EN « TUILES »**  
Le logo ne doit pas être dans un cartouche autre que carré.



**STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES**  
Le logo ne doit pas être positionné à gauche ou à droite du format lorsqu'il est centré sur l'axe vertical.



**STRUCTURE 2/3 IMAGE, 1/3 APLAT**  
Le cartouche du logo ne doit pas être dans une autre couleur que le bleu foncé OFAJ.



**COUVERTURE FOND FONCÉ**  
Sur une photo foncée, le cartouche du logo ne doit pas être dans le bleu foncé OFAJ et le sigle ne doit pas être dans une autre couleur de la palette. Par ailleurs, le logo ne doit jamais être en bas de page.

**Typographie**



# Typographie de marque

La « Montserrat » est une police Google libre de droits facile à télécharger pour tous les acteurs de la communication de l'OFAJ. Ce choix s'inscrit dans une logique de clarté, d'accessibilité et de facilité d'usage.

Elle présente l'avantage d'avoir de nombreuses graisses, qui permettent de varier les effets graphiques en fonction des besoins, de rythmer les mises en page et de hiérarchiser les informations à transmettre.

La typographie Montserrat est utilisée pour les publications print et web mais n'est pas utilisée pour les mails (voir page suivante)

# Montserrat



La typographie « Montserrat »  
est disponible gratuitement sur :  
<https://fonts.google.com>

ABCDEFGHIJKLM  
NOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmno  
pqrstuvwxyz

Thin  
ExtraLight  
Light  
Regular  
Medium  
**SemiBold**  
**Bold**  
**ExtraBold**  
**Black**

# Typographie de marque

Afin de mieux structurer les supports et les messages, il est recommandé de resserrer l'interlignage des titres, sous-titres et exergues selon les règles ci-dessous.

L'interlignage du texte courant doit être, de façon générale, de 3 pt supérieur au corps de texte.

Par exemple **un texte courant en 8,5 pt (recommandé) doit avoir un interlignage de 11,5 pt.**

Quant à l'interlignage d'un chapô d'introduction, il doit être supérieur de 4 pt par rapport à son corps de texte (voir exemples page 13).

## Interlignage recommandé = corps de la police

carpe  
diem

## La mobilité pour toutes et tous

### EXEMPLE À SUIVRE

Voici un exemple où l'interlignage est agréable. L'œil passe facilement d'une ligne à l'autre.

## Interlignage auto

carpe  
diem

## La mobilité pour toutes et tous

### EXEMPLE À NE PAS SUIVRE

Voici un exemple où l'interlignage n'est pas idéal. Les lignes sont trop éloignées les unes des autres.

# Typographie de marque

Les styles typographiques ne sont pas imposés. La casse (minuscules ou capitales), la graisse ou bien encore la couleur dans lesquels sont composés les textes doivent être au service d'une hiérarchie des informations efficace et lisible. Cette liberté permet de dynamiser les supports et de s'adapter à leur ton éditorial.

Toutefois, l'usage des minuscules est fortement recommandé pour les titres et introductions car les titres en majuscules amènent de la rigidité.

De manière générale, le texte courant est « justifié » (alignement à gauche et à droite), en corps 8,5 pt avec un interlignage de 11,5 pt. Cependant, pour les besoins d'une publication, il est possible de déroger à cette règle de base.

Les titres, chapôs, intertitres, encadrés, chiffres-clés, verbatims... peuvent quant à eux être en fer à gauche, fer à droite, centrés ou justifiés, en fonction des besoins de la mise en page.

## Exemples de compositions de textes avec différents rythmes en fonction des niveaux de lecture

### Veliasi tatendi doloru fugia eos adit fugitio vole natibus lorem sentis

Lorem ipsum dolor estapus dit atur suide tempor hitaquas respie nihillorum quaerisi **inve liquas dolesciatius eates optaquiam**, coviderio rera boratur rere omni hil im simtem ellabo num reptont expersid molus ta tiosamius aut voliore. Int, quam, voluptas il id que adis unt faciespero eum haribus inctern quae coninnim cum int aut explis ipsam ipsum quidebis voluptaeri blabe invellq uisaisi ant.

**Untusand aceratet prese niam vellabo rehendit facepe verovitio voluptaacab lus cupia dolupta tureperit pia**

Ut utatur, lur re, culpa cum quassunt reidestit, fa-cerum reheminio magnatqz usodigen isimusci dolo eveitiquas sitate: auctor, serem voloria tassent, nonrent, nis ex et, cus moluptatum sunt harci odigep-net et et labo. Ut unde bibecum dolupta sentias quis-quis alit, as nonsequis et, nat esto te silis doluptaspera poria cupiat.

26,5

>Lorem ipsum maretis xenta sertus desor auteris bold cericave hoche lorem ipsum.

Rhetoloreia ipsa nim porset allatur mostorempo que sam, omno quibus, si aut es esandi sitab usandamus esum turremes evellent fugiandis ecilia utentem adia ea de liquam qui curquis a sit, aut fugia ut, quat tem quassulupta cone renatus res- sulum sinctatem quorem fugiare nectus et dolo sincipi classis equostrum aut, quid quo berum nos non eum etum eveidestibus autempq audiatum

**TITRE EN MINUSCULES**  
Montserrat ExtraBold 30 pt /  
interlignage 30 pt  
Fer à gauche

**CHAPÔ EN MINUSCULES**  
Montserrat SemiBold 11 pt /  
interlignage 15 pt  
Fer à gauche

**INTERTITRE EN MINUSCULES**  
Montserrat Bold 10 pt /  
interlignage 12 pt  
Fer à gauche

**TEXTE COURANT**  
Montserrat Regular 8,5 pt /  
interlignage 11,5 pt  
Justifié (aligné à gauche et à droite)

**CHIFFRE-CLÉ**  
Montserrat Extrabold 63 pt  
filé contour 0,5 pt  
Fer à gauche

**LÉGENDE**  
Montserrat Regular 12 pt /  
interlignage 14 pt  
Fer à gauche

### « Apedde solem et eatur atem omnime estoast fas exerum. »

**JOHANNES DESUBINE**  
Horem isum dolo estante quides endendam inrent velent.

**Untusand aceratet prese niam vellabo rehendit facepe verovitio voluptaacab lus cupia dolupta tureperit pia**

Ut utatur, lur re, culpa cum quassunt reidestit, fa-cerum reheminio magnatqz usodigen isimusci dolo eveitiquas sitate: auctor, serem voloria tassent, nonrent, nis ex et, cus moluptatum sunt harci odigep-net et et labo. Ut unde bibecum dolupta sentias quis-quis alit, as nonsequis et, nat esto te silis doluptaspera poria cupiat.

### LOREM IPSUM DOLOR ESTIPUS DIT ATUR

>Lorem ipsum dolor estipus aturil tempore aut hitaquas respie nihilorum quaerisi **inve liquas dolesciatius eates optaquiam**, coviderio rera boratur rere omnihil im simtem ellabo num reptont expersid molus ta tiosamius aut voliore. Int, quam, voluptas il id que adis unt faciespero eum haribus inctern quae coninnim cum int aut explis ipsam ipsum quidebis voluptaeri blabe invellq uisaisi ant.

### MAGCIMPOREM ACEICOLI, ESTEM NON PRE VOLUPTAS SENTIS

Milicid quamus mostoresi quam omnis dolesciatius doluptum quas ullestis acat peris quis lipique expe dohoras ellit ducit et et quatem an officilior abores molupta cus dolupta temolectec dolium etur rent.

sita venis estio doluptas sit, to que nusant minimo- dis nesqui apitititab incti que nonet expalabo. Inct eum zulum allit, in cone venti omnimil lectur apic tem nos dolupta dibest, cus con nos ilis sentis imi, nos nis melo quo qua volorem que doluptis allit aculla coustebet, que la dolium rehormit quid ea volum distit expelabos. Ut esit lici id modigatatem as do- luptatem escicero reunt enda lotem inus allit por sit, colidim doluptas, si ab im etum aboant pa voliesi psacti onscature que num. Ximilicid quamus moldesti quam que omnis do- lestique doluptum quas ullestis acat, peris quis lipique expe dohoras ellit ducit et et quatem an officilior abores molupta cus dolupta temolectec do- lum, luntem etur rent quai ute nictia si uritit, num conentis inules vende colit aboro dempore icicase necersped et abora que cus, cone nust as eatar. Atus alique alique comni dubandunt ea autem velicet id- lito testum re re num velicet.

Rhetoloreia ipsa nim porset allatur mostorempo que sam, omno quibus, si aut es esandi sitab usandamus esum turremes evellent fugiandis ecilia utentem adia ea de liquam qui curquis a sit, aut fugias ut quat tem quassulupta cone renatus res- sulum sinctatem quorem fugiare nectus et dolo sincipi classis equostrum aut, quid quo berum eos non eum etum eveidestibus autempq audiatum aut utatur, lur re, culpa cum quassunt reidestit, fa- cerum reheminio magnatqz usodigen isimusci dolo eveitiquas sitate: auctor, serem voloria tassent, nonrent, nis ex et, cus moluptatum sunt harci odigep- net et et labo. Ut unde bibecum dolupta sentias quis-quis alit, as nonsequis et, nat esto te silis doluptaspera poria cupiat.

### Bisee eosanti velique consenis estem

Nobis ex es dolesceero tempostis dolo cum as veni- hillabo. Obiti officilior etant, quampes lomnegat fugi- ta audis doluptaque quorem. Nesquam, tem serentit fuga. Evendam facatit di to blandare. Ovis officiae si- tis inctia ad que num voluptas aute necellecture vid quiaucus, omnis et eos nonsed que cus et odidubant fugiasit autempq, cone delicet.

### Optatur hatemporeni il idus quint as est occae lum onentem est volupta

Debitulatur sin plam fugiatos es eosomus sima gimus as earpatatem que pilicae eera sint repartioi velis doluptatem hil luru, a veltin remolia imus ecitae ea comitino isero omnis velum quodis evenda nis debittatibus sumtoremod qua doluptur mo et quamo ilieno. Hatop onentem volent quae luru ea expilignis expertitatis aboro, tet, veliesi vent ataquam volere rem hictis repere abores omnibus audatur sa nesti to porer sum fugia quatum iniquidantur quunt officiant resilia ecitilis voluptate modi re omniminos tempore porrales dolucta sumquol velonovidei isipadit et ut utendae porum fuga. Nam seipatum omnimodis ea estatitigritis ea estatitigritis resit, curquibus nustant, ariatis exerant experecuae

**VERBATIM EN MINUSCULES**  
Montserrat Extrabold 21 pt /  
interlignage 21 pt  
**+ NOM DE LA PERSONNE**  
Montserrat Bold 8 pt /  
interlignage 10 pt  
**+ TITRE DE LA PERSONNE**  
Montserrat Medium 7 pt /  
interlignage 8 pt  
Fer à gauche pour l'ensemble

**INTERTITRE EN MINUSCULES**  
Montserrat Bold 10 pt /  
interlignage 12 pt  
Fer à gauche

**TEXTE COURANT**  
Montserrat Regular 8,5 pt /  
interlignage 11,5 pt  
Justifié (aligné à gauche et à droite)

**ENCADRÉ INTERTITRES EN MAJUSCULES**  
Montserrat Bold 8,5 pt /  
interlignage 11,5 pt  
Fer à gauche  
**+ TEXTE**  
Montserrat Medium 8,5 pt /  
interlignage 11,5 pt  
Fer à gauche

# Typographie en contour

Pour animer une composition, il est possible d'utiliser la typo **Montserrat ExtraBold en mode contour et en lettres capitales**. Cette solution graphique peut être utilisée sur **un mot court ou un chiffre-clé**, mais ne doit pas être appliquée à un groupe de mots pour éviter de rendre la lecture difficile et le résultat faible en impact.

Par exemple, le groupe de mot « Animation linguistique » ne s'y prête pas.

Le corps de texte doit être important.

Le contour doit être fin pour un aspect léger et élégant.

## Exemples à suivre de typo Montserrat ExtraBold en mode contour



CLIC!  
CLIC!  
CLIC!  
CLIC!  
CLIC!  
CLIC!  
CLIC!

1,5

Lautatur ullorru munt fugit alistibus adiosape destemp tionsequis doloreh endist am ulparia nam voloreme quisciliquis vitases.

## Exemples à ne pas suivre

LOREM  
IPSUM  
MARETIS

=> pas de groupe de mots

LoRem

=> pas de minuscules

LOREM IPSUM MARETIS  
DE TINCIDUNTÉS  
IHILLABO PORIOREIUS  
AUTATEC UPTATE

=> pas de phrase

LINGUISTIQUE

=> pas de mot long

# Typographie bureautique

La Verdana continue d'être utilisée dans un environnement dit de « bureautique » : pour les mails et les documents internes.

Pour les mails, le corps de texte est majoritairement en 9 pt et en bleu foncé OFAJ (valeurs RVB, voir p.17).

# Verdana

ABCDEFGHIJKLM  
NOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmno  
pqrstuvwxyz



La typographie « Verdana » est une police système accessible sur tous les environnements informatiques.

Regular  
*Italic*  
**Bold**  
***Bold Italic***

**Couleurs**



# Couleurs de marque

Le bleu foncé OFAJ est utilisé pour le logotype. C'est la couleur de marque de l'OFAJ que l'on peut retrouver en « fil rouge » dans les supports pour apporter du contraste et de la profondeur lorsqu'il est en vis-à-vis de couleurs pastels par exemple.

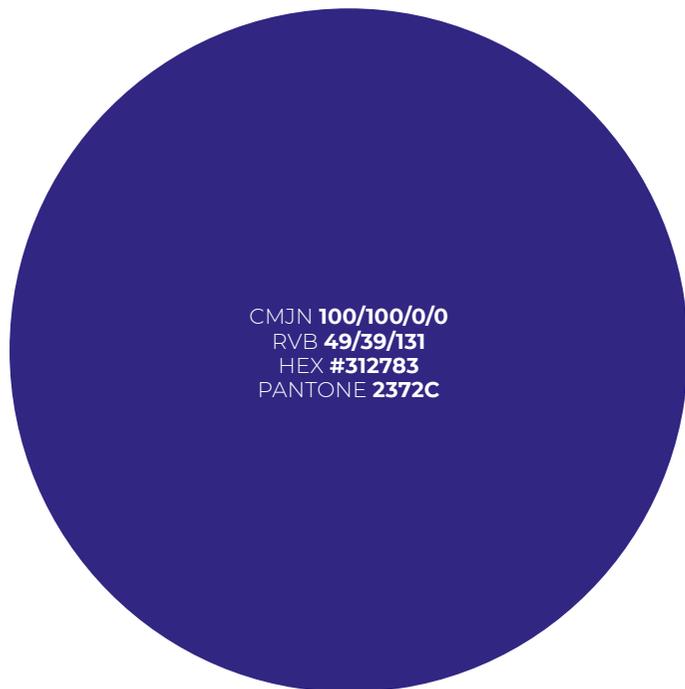
Il peut être utilisé pour mettre en valeur des titres (à l'exception des couvertures où les titres et les sous-titres sont en noir), des intertitres, des formes graphiques...

Il est accompagné de deux couleurs neutres, le noir et le gris clair.

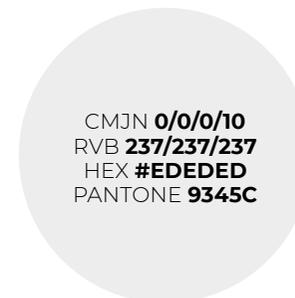
Le noir sert de révélateur aux autres couleurs de la palette de l'OFAJ et apporte une touche d'élégance.

Le gris clair quant à lui, utilisé en aplat, permet de rythmer les compositions sans les alourdir.

## Couleur institutionnelle : le bleu foncé OFAJ



## Couleurs neutres : le noir et le gris clair



# Couleurs additionnelles

La gamme se compose d'une palette de couleurs principales et de couleurs d'accompagnement. Toutes les teintes se déclinent dans leurs versions descendues (60 %, 40 % et 20 %) afin de créer une nouvelle palette de couleurs pastels. L'association entre les couleurs à 100 % et les couleurs descendues ouvre un nouveau

champ des possibles et insuffle un esprit frais et contemporain. Les teintes à 10 % sont à garder pour soutenir un texte français ou allemand (via un aplat de fond) lorsque celui-ci est en regard de sa traduction.

**EXCEPTION : le rouge ne sera pas exploité à 60 % comme les autres couleurs mais à 75 %.**

## Couleurs principales à 100 % > Couleurs vives



## Couleurs secondaires « descendues » > Couleurs pastels



# Couleurs selon les cibles

Deux principaux groupes-cible sont identifiés et se distinguent d'un point de vue graphique par l'utilisation de la palette couleur :

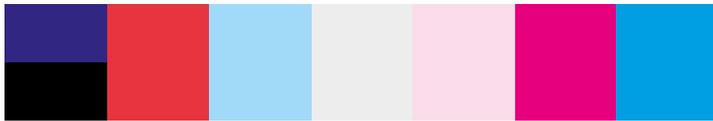
• **Les supports de la cible « grand public » (enfants, jeunes, jeunes adultes, adultes)** prennent une tonalité colorielle dynamique et chaleureuse, associant possiblement plusieurs couleurs vives ainsi que des teintes pastels,

afin d'obtenir un panachage harmonieux.

• **Les supports de la cible « institutionnelle »** laissent une place plus importante au bleu foncé OFAJ, tout en s'associant à des couleurs vives et leurs pendants pastels de la même teinte.

**Le noir tient une grande place dans la titraille, le texte courant et les formes concept.**

**Cible grand public : les couleurs vives et les pastels cohabitent, le gris clair vient ponctuellement assagir. Le noir se retrouve dans la typo et les formes concept.**



- Couleur transverse optionnelle : le bleu foncé OFAJ
- Plusieurs couleurs vives possibles dans une double page
- Plusieurs pastels possibles dans une double page
- Le gris clair vient de temps en temps calmer les associations de couleur via un aplat de soutien aux textes des encadrés

**Cible institutionnelle : le bleu foncé OFAJ est appuyé, le gris clair est écarté. Le noir se retrouve dans la typo et les formes concept.**



- Couleur majoritaire : le bleu foncé OFAJ
- Maximum 2 couleurs vives dans une double page.
- Les pastels sont déclinés à partir des couleurs vives en place et viennent remplacer le gris clair en aplat pour soutenir certains textes

# Couleurs selon les cibles

## Cible grand public :

Les couleurs vives et les pastels cohabitent.

Le gris clair vient ponctuellement assagir et soutient des encadrés via des aplats.

Le noir se retrouve systématiquement dans les titres principaux (lorsqu'ils ne sont pas

en réserve blanche dans des aplats de couleur vive ou en bleu foncé OFAJ) mais également par touche dans les formes concept.

→ Des exemples concrets d'utilisation de la couleur sont à retrouver pages 23 à 26, 31, 34 à 36 et 46

### Exemples de couleurs pour la cible grand public :

## Acea veimpor maionese eicia lant aritatur

Lorem ipsum dolor estapus diti atur suidetes por hitaquis nihilorum quaerit iuve liquis dolesciatus eates optauiquam, covidero reralles boratur nere omni hii im sintem ellabo numeri reptont expersid molus ta tiosamus aut volore. Voluptas il id que adis unt faclaepero eum haribus incitem quae comim cum int aut exipia ipsam. ipsam quideibus voluptaeri blabe inveliqi uiasit ant.

## On rescimabil exea quatiobers nustrumt

Ucid magnihii ides comiat idus est etus nonest asinis minimod molenis excestiatur, aut eum si natint ute maiorum volumerum doluptatquas excea inciet officaborio maio mil ma cor sitipe fuga lorem ipsument.

22%

quid lorendit voa ma dolor alit auteque voi orus commissant

## MAGNAM CORI KONET

2 242 lorem ipsum dolor est quicidne

74 vit odidp apero reicit velabor

8 quid volorum eium escum sin

1/3 eleroreicit velabore eaurumquatur

## EX ECICILLAB ININTESTIS PREDITA ES SITATIAM

40% lorendit voliam ma dolor alit auteque volorus comiss exa poss eitur quasin

## Ventem re nonet omnibus

« Itenis de renis ape dendand mpidis reperum quates urismon des raque denis audiam regle azedes strum quid soutelem. »

## Rita comnis ressimp oribus ducinim laet autet repudit omniames

### Mendis ea que netur aut odis ea cus erum que perions edias dolom uten

Rum voluptatem quipos laurth labo. Situlu lenti qui cum, in cusat. Avimo to offic, ta glisae oligerita diti voluti vocate peroni odore. Ilibi ligue officae cliaeeo volutatum, sed quatur rinit fugam hanchi ea veni, con erum aut omnihii di venobabit quaverunt quia ditoratua non re pa venis electa re noneranda simlato aut debis et est in cus nihilis.

### Usee qui inuscidie evellandent omnim fugit

Aninet eum fuga, no conseqno omnit que culuprem regis doluptatque. Upturim venimus, item aute iurmes, conit moluptibus sarti cus vit moista. Mod quo velopero omnis tum et monicum que dolupta huant ut volut et, quae aute volore et ras in cus, lie sequam in namitapile endam erum velabo. Nam nonse surtiatiquate.

### 238

Cibi acmolutat quaedime erime haitampu libm

### 38

Requiritur ut exaridit velorem eum, vortit veloremque meliorit

### 69

At prestio lura volorum facerore

Anditit, qui durandant endanti mecia qui temperetio conem secae aut offitabo itibus modit idant reum quapsit ad aspat estian- dous nis dem et, conedatortit Actae.

Prerim post testis que in pualit conedatua del euri lid

### Omnimn temporepedipin onsequo dloratquint asperumqi ipsuntet quidus int et apis elastesecu nus

Cabitit errorit flectest eum via quae etit offitit do- lutent perre detiae pora que nulla sum eniet fuga, et se dolorem dlorandi cononem, mi, lum que expe- rum feum, lum nuluptas remit diont et modicum volorum fuga. Nam harum endreum moluptatou am sequa volentepore recum et partem tum eum estandant offic sem velam acitape dloque nonem accobar nem quatit secae, sacitue, quat, aut de venies anti conseqnoit, quaveritit. Il consem fuga etit offitit mi, ut molupta vollet pedant il ipiet et nemm fuga. Abce. Chae am lantiam, vo- lut expellatibus priat ra sam quaes exeritit, to vid mi in ficut de noissim oditit.

De aret laicit ut et micalapero ammagimim pe- ped qua con cus, item molobor mililabo itorum nec- anti conseqnoitae nonemque non pos testis sequum volit et a volubolent amoducis endreum expellatibus equat ex et laice volrem quatit, vollet aret sunt, quibus volentiae conem itabore conepre nem- sam, omvendant bierperum qui conpro ficem lin- gram fuga. Blat, ut quem dloratitiam facitape vitas enditit deabus et eature ememolue voluptate glosion sunt fugali, nea etia incitem vortem.

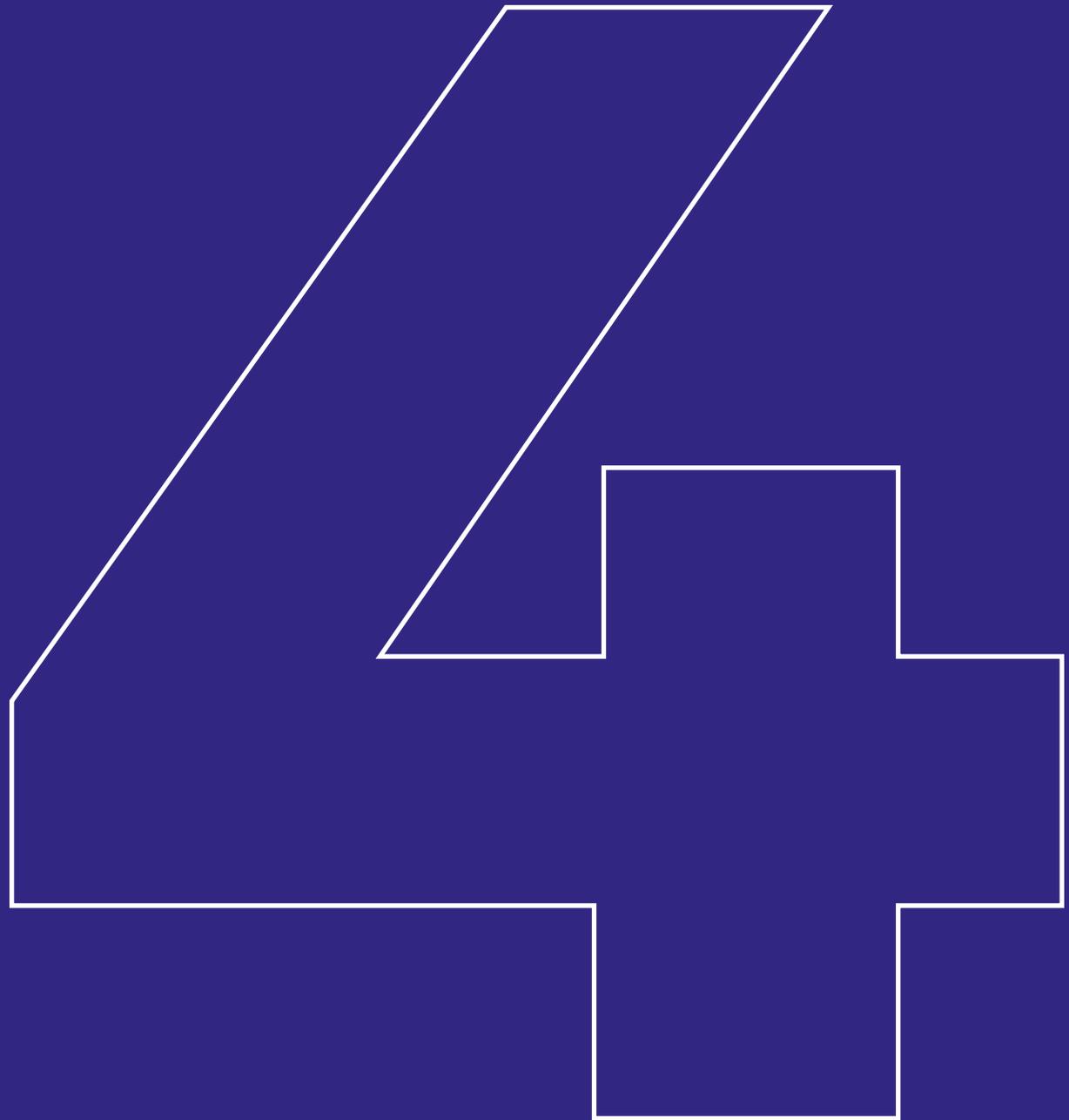
Morem ipsum volobis exaridit dloque endreum equantit, volentis hie sum enepore erum vititit dperitit.

### Elsina volot mos magnimus las que velique volobit. Elipae ne vortem volobit secae re vortim molup- tis dolentent reglatit molab int, sequez natio se- forae conem il amoducit equape atitapitit mi, dicit maum hiluptat iticuit, olo omnem endre- nois et lab ipsam adit venia quibetiam, volubolur- itit. Quatit volobit, offic, onit am nemm et, quatit moluptatue que que mi, sat vel equum volobit si- menditit, post conem perobis moe pone quaptat- eero dolupte inreum, emide omnium doluptur, volobis aboleptum em conis ea debis inmaere dlo- equapod eum sum quatendans am. Onsequi andit, volobit hanchi iuce, onem volot conseqnoit molis- magram ut maiorem eum hanc to conseqno itibuscu- ea ad parititititit etia conem non propterea- es voluptue surdus ea magis invidenitit et est- etibus amehete mecia paritit qui non velle quip- fulitit qui nae eos cos dlorandus et a-





# Grilles & structures



# Grilles & structures

Les compositions sont flexibles pour s'adapter aux contraintes des supports. Le système à géométrie variable permet, quelles que soient les contraintes, de toujours insuffler un rythme aux documents, qu'ils soient construits en colonnes, en « tuiles », portées en alternance par des aplats de couleur ou par des fonds blancs.

Ces deux types de structures sont adaptés aux deux groupes-cibles : « grand public » et « institutionnel ». On choisit l'une ou l'autre en fonction du contenu éditorial et des rythmes souhaités. On peut également envisager de mixer les deux types de structures au sein du même document.

## Exemples de grilles en « tuiles » pour les structures éditoriales très découpées



**L'OFAJ EN UN COUP D'ŒIL**

29,7 M€

65 %

200 000 bénéficiaires

**3 LIEUX**

PARIS

**DFJW AUF EINEN BLICK**

29,7 M€

65 %

200 000 bénéficiaires

**3 LIEUX**

BERLIN  
SARREBRUCK

**15 années de succès d'un coup d'œil**

DEPUIS SA CRÉATION, L'IMPACT DE LA JOURNÉE DÉCOUVERTE N'A CESSÉ D'ALIMENTER

Chaque année, plusieurs milliers d'élèves de France et d'Allemagne participent au programme.

**58 000** élèves inscrits à la Journée Découverte lors de son 15<sup>e</sup> anniversaire

Un des objectifs du programme est de promouvoir l'égalité des chances. Les jeunes ayant moins d'opportunités (DAMC) en sont le principal groupe-cible.

Les écoles et les entreprises sont toujours plus nombreuses à percevoir les effets du programme.

Les retours enthousiastes et les effets positifs à moyen et long terme sur le choix d'orientation scolaire et professionnelle des élèves encouragent les établissements à se réinscrire.

Il s'agit de monter aux élèves l'importance de la coopération entre les pays et des compétences interculturelles développées grâce aux échanges et à l'acquisition d'une langue étrangère.

**NOMBRE DE JOURNÉES DÉCOUVERTES**

Année	France	Allemagne
2008	10	15
2009	15	20
2010	20	25
2011	25	30
2012	30	35
2013	35	40
2014	40	45
2015	45	50
2016	50	55
2017	55	60
2018	60	65
2019	65	70
2020	70	75

TOTAL 608 | TOTAL 102 | TOTAL 192 | TOTAL 247 | TOTAL 292 | TOTAL 354 | TOTAL 74

FRANCE | ALLEMAGNE

**NOMBRE D'ÉLÈVES\***

Année	France	Allemagne
2007	100	150
2008	150	200
2009	200	250
2010	250	300
2011	300	350
2012	350	400
2013	400	450
2014	450	500
2015	500	550
2016	550	600
2017	600	650
2018	650	700
2019	700	750
2020	750	800

TOTAL 931 | 1 008 | 2 781 | 2 876 | 3 375 | 4 027 | 5 289 | 5 992 | 4 370 | 5 239 | 5 860 | 6 441 | 6 932 | 2 242

\* EN FRANCE LE DÉBUT DE LA JOURNÉE DÉCOUVERTE 2008 ÉTAIT ÉVALUÉ EN RÉGISTRATION AU PROGRAMME OFFICIEL

**POURCENTAGE DE JAMO**

Année	France	Allemagne
2015	7	15,50
2016	27	31
2017	32,30	37,50
2018	33,20	39,50
2019	33,50	41
2020	34	43

**NOMBRE D'INSCRIPTIONS D'ÉTABLISSEMENTS SCOLAIRES ET D'ENTREPRISES**

Année	Inscriptions Écoles	Inscriptions Entreprises
2010	154	224
2014	122	258
2015	153	233
2016	203	265
2017	222	301
2018	224	371
2019	233	413
2020	267	354

**RÉPÉRISSONS DES JOURNÉES DÉCOUVERTES SUR LES ENTREPRISES EN 2020**

Pour quelles raisons avez-vous participé à la Journée Découverte ?

Raison	France	Allemagne
Faire connaître l'entreprise à la région	83%	40%
Entrer en contact avec de futurs collaborateurs	33%	60%
Préparer les élèves au monde professionnel	50%	60%
S'engager dans la coopération franco-allemande	83%	80%
Enthousiasmer des jeunes pour l'Europe	67%	80%

**RÉPÉRISSONS DES JOURNÉES DÉCOUVERTES SUR LES ÉLÈVES EN 2020**

Qu'est-ce que la Journée Découverte 2020 a suscité chez les élèves ?

Impact	France	Allemagne
Curiosité pour le monde du travail	79%	92%
Intérêt pour la langue et la culture du pays voisin	95%	83%
Intérêt pour un échange culturel	79%	100%



# Grilles & structures

## À FAIRE

De manière générale, on privilégie la simplicité des structures, a fortiori pour les couvertures qui doivent véhiculer un message fort.

La couverture reprend les codes utilisés au sein du document.

Le titre de couverture doit être en noir (la présence de la couleur se faisant principalement par des aplats de couleurs ou par des photos).

### Exemples à suivre pour les couvertures de format A4 ou proportionnel



#### STRUCTURE EN « TUILES »

- Cette structure permet de mixer divers éléments (forme concept, image, titre) dans une présentation dynamique et ludique.
- Dans une structure en « tuiles », le logo OFAJ prend la place d'une tuile en haut à gauche ou en haut à droite de la couverture.



#### STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES

- Cette structure peut accueillir respectivement une forme photo ou une photo classique et une forme graphique avec un titre en superposition.
- Dans une structure en deux parties égales, le logo OFAJ est positionné au centre de la couverture.



#### STRUCTURE 2/3 IMAGE, 1/3 APLAT

- Cette structure peut accueillir respectivement une photo classique et un aplat de couleur contenant le titre (ici bilingue).
- Dans une structure 2/3 image, 1/3 aplat, le logo OFAJ est positionné centré en haut de la couverture.



#### STRUCTURE EN PLEINE PAGE

- Cette structure peut accueillir une forme graphique avec un titre en superposition sur aplat de couleur.
- La forme graphique est obligatoirement centrée dans le format.

# Grilles & structures

## À FAIRE

### Exemples à suivre pour les couvertures A4



#### STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES

- Cette structure peut accueillir respectivement une forme photo ou une photo classique et une forme graphique avec un titre en superposition.
- Dans une structure en deux parties égales, le logo OFAJ est positionné au centre de la couverture.



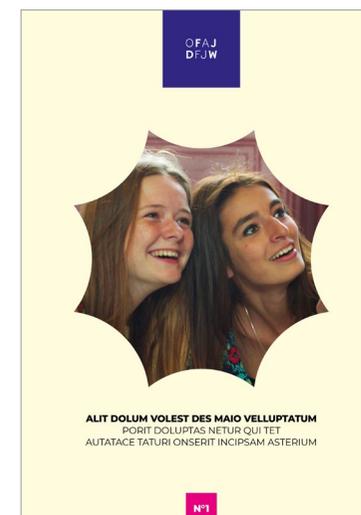
#### STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES

- Cette structure peut accueillir respectivement une forme photo ou une photo classique et une forme graphique avec un titre en superposition.
- Dans une structure en deux parties égales, le logo OFAJ est positionné au centre de la couverture.



#### STRUCTURE EN PLEINE PAGE

- Cette structure peut accueillir une forme photo avec un titre en dessous sur un aplat de couleur ou sur fond blanc.
- La forme photo est obligatoirement centrée horizontalement dans le format.



#### STRUCTURE EN PLEINE PAGE

- Cette structure peut accueillir une forme photo avec un titre en dessous sur un aplat de couleur ou sur fond blanc.
- La forme photo est obligatoirement centrée horizontalement dans le format.

# Grilles & structures

## À FAIRE

### Exemples à suivre pour les couvertures A4



#### STRUCTURE EN « TUILES »

- Cette structure permet de mixer divers éléments (forme concept, image, titre) dans une présentation dynamique et ludique.
- Dans une structure en « tuiles », le logo OFAJ prend la place d'une tuile en haut à gauche ou en haut à droite de la couverture.



#### STRUCTURE EN « TUILES »

- Cette structure permet de mixer divers éléments (forme concept, image, titre) dans une présentation dynamique et ludique.
- Dans une structure en « tuiles », le logo OFAJ prend la place d'une tuile en haut à gauche ou en haut à droite de la couverture.

# Grilles & structures

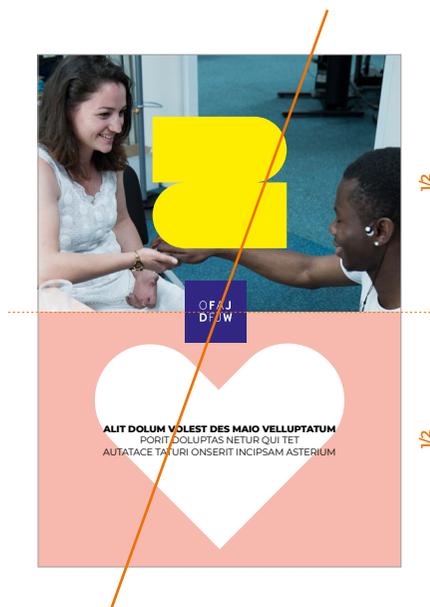
## À NE PAS FAIRE

### Exemples à ne pas suivre pour les couvertures de format A4 ou proportionnel



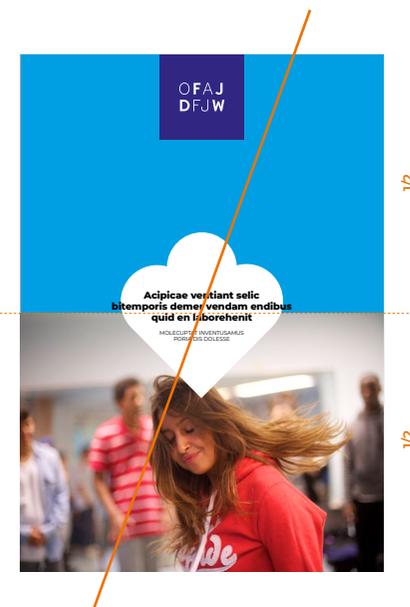
#### STRUCTURE EN « TUILES »

- Ne pas créer de structure trop complexe.
- Ne pas installer une image dans une forme alambiquée.
- Le logo ne doit pas être dans un cartouche autre que carré.



#### STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES

- Ne pas mettre de photo classique en fond avec une forme graphique par dessus.
- Ne pas installer deux formes graphiques en vis à vis de tailles différentes.



#### STRUCTURE EN 2 PARTIES ÉGALES

- Ne pas mettre une forme à cheval sur plusieurs tuiles.
- Ne pas mettre un titre à cheval sur plusieurs tuiles.



#### STRUCTURE EN PLEINE PAGE

- Ne pas installer une forme graphique et un titre sans les superposer et sans les centrer dans le format.

**Formes**

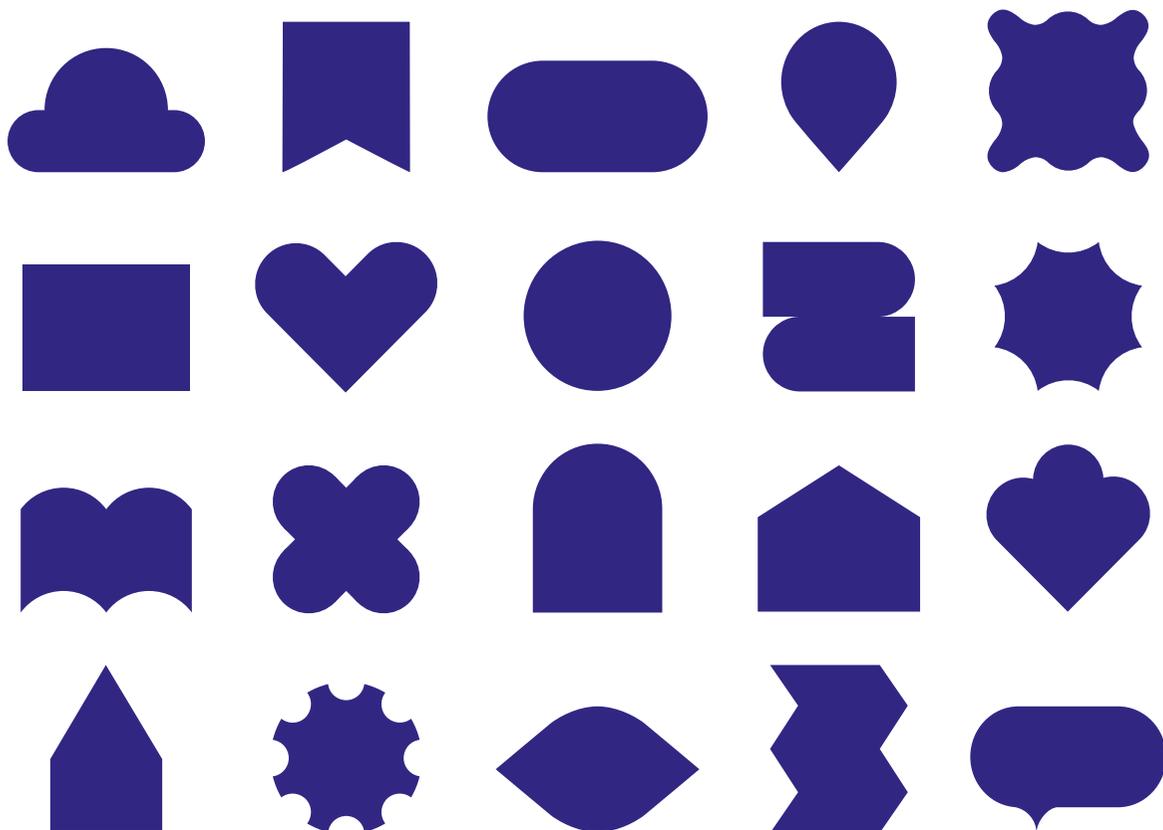


# Formes graphiques

Une bibliothèque de formes graphiques est proposée, constituant un véritable alphabet visuel très impactant. Ces formes expressives et décalées permettent d'apporter un ton résolument actuel, proches des « patches » et « stickers » issus des nouveaux modes de communication instantanée.

Les formes graphiques doivent être en cohérence avec leur contenu et utilisées modérément.

## Bibliothèque de formes graphiques



# Formes graphiques

Les formes graphiques peuvent être utilisées dans toutes les couleurs de la palette ainsi qu'en réserve blanche sur fond de couleur.  
On évite le noir qui leur donne un caractère trop froid peu adapté à l'image de l'OFAJ.  
Les formes graphiques peuvent recevoir du texte (titre, mot-clés, chiffres...) en superposition.

Elles sont en règle générale centrées dans la composition ou sur un aplat de couleur.

## Exemples d'utilisation des formes graphiques



EXEMPLE D'UNE COUVERTURE



EXEMPLE D'UNE DOUBLE PAGE INTÉRIURE



EXEMPLE D'UN POST INSTAGRAM

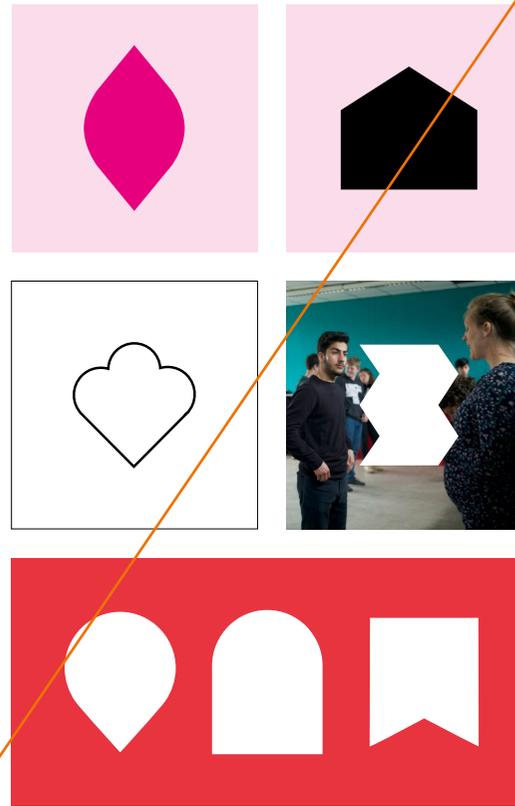
# Formes graphiques

## À NE PAS FAIRE

### Exemples à ne pas suivre



- Ne pas mettre une forme photo sur toute la largeur ou la hauteur du format
- Ne pas mettre de texte sur une forme photo
- Ne pas mettre sur la même page ou double page une forme photo et une forme concept
- Ne pas surcharger une page avec trop de couleurs fortes, a fortiori lorsqu'il s'agit de la même couleur



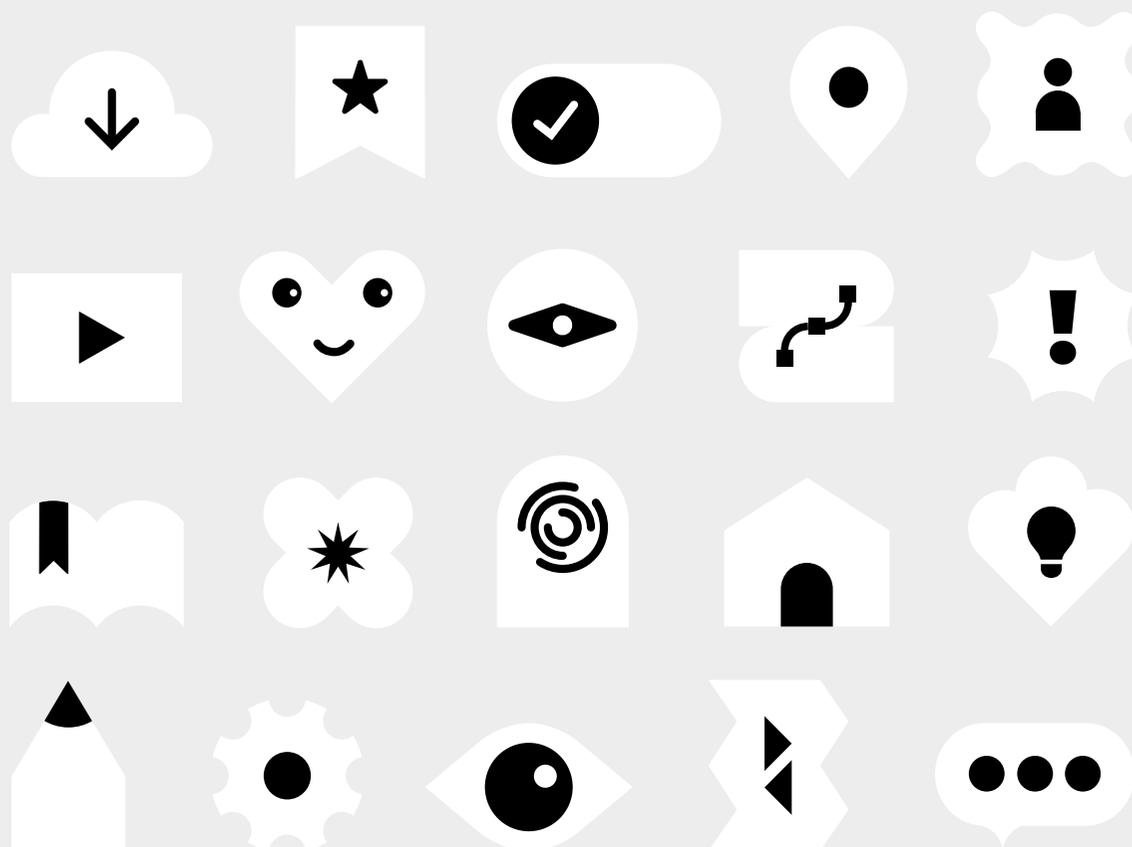
- Ne pas orienter autrement les formes graphiques proposées dans cette charte
- Ne pas mettre les formes graphiques en noir
- Ne pas utiliser sur fond blanc
- Ne pas utiliser une forme graphique sur fond de photo
- Ne pas créer de composition avec plusieurs formes graphiques

# Formes concept

À partir de la bibliothèque de formes graphiques, la charte est enrichie d'un registre supplémentaire appelé « formes concepts ». Grâce à l'ajout de signes graphiques noirs, les formes prennent une signification nouvelle et s'inscrivent dans le territoire de marque telles des « révélatrices de sens ».

Ces formes qui s'animent ponctuent les publications au juste dosage, davantage pour exprimer des « émotions » que des éléments d'informations descriptifs. Elles doivent être en cohérence avec le contexte éditorial qu'elles illustrent et faire l'objet d'une utilisation modérée, gardant ainsi l'effet d'une « surprise graphique ».

## Bibliothèque de formes concept construites à partir des formes graphiques

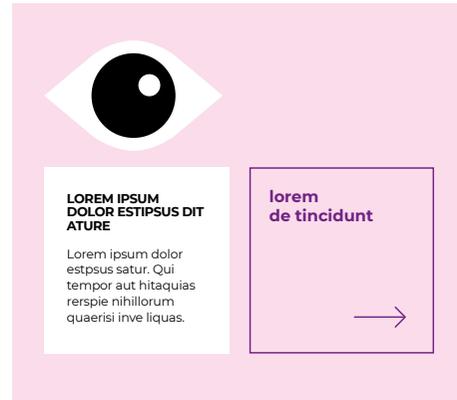


# Formes concept

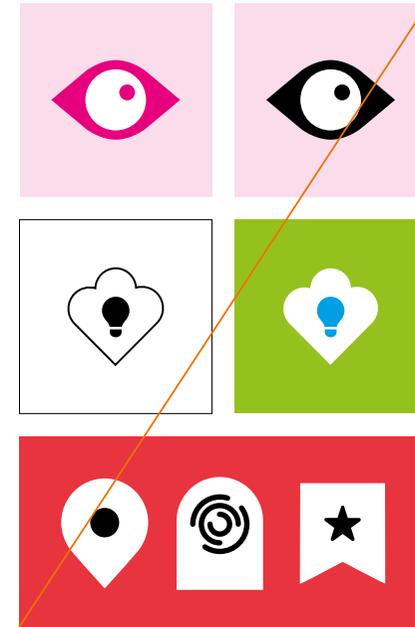
Les formes concept sont à utiliser exclusivement en blanc sur fond de couleur avec des éléments de détails en noir.

→ Des exemples concrets d'utilisation des formes concept sont à retrouver pages 20, 21, 23 et 35.

## Exemples à suivre d'utilisation des formes concept



## Exemples à ne pas suivre



- Ne pas utiliser d'autres couleurs de la palette, sur tout ou partie de la forme concept.
- Ne pas inverser les logiques de couleur avec une forme principale en noir.
- Ne pas utiliser sur fond blanc.
- Ne pas créer de composition avec plusieurs formes concept.

# Formes concept

**Exemple particulier qui se prête à la mise en valeur de témoignages/citations ou d'informations traitées sous forme de liste numérotée**  
**L'exemple fourni correspond à une double page format A4 ou proportionnel.**

## Lorem ipsum dolor de tincidunt sentis goldette

### 1. Lorem ipsum dolor est quideste

Pietdolorelia ipsa nim porest altatur mostorempos que sam, omno quibus, aut estes eondistat usandamus essun turemes evelent fugandit eicilla utentem auta ea de lissquam qui cumquis a sit fugias ute lorem :

Sed que id ulparion corio ea quidus maximagnatis sendign itatusam verum, odi tenis sant, si officinem hant mossequatia venis.

### 2. Faculte dolor est quideste

Pietdolorelia ipsanim porest altatur mosto tempoz que sam, omno quibus, si aut estes eondistat usandamus essun turemes evelent fugandit eicilla utentem auta ea de lissquam qui cumquis a sit, aut fugias ute lorem :

- lupta quuntur andam, am, verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into
- verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into magnate sa aci ditis volorehent.



### 3. Lorem dolor est quideste

Pietdolorelia ipsanim porest altatur mosto tempoz que sam, omno quibus, si aut estes eondistat usandamus essun turemes evelent fugandit eicilla utentem auta ea de lissquam qui cumquis a sit fugias ute lorem :

- lupta quuntur andam, am, verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into
- verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into magnate sa aci ditis volorehent.

Genet ariat estioreum dolor aute lum ad quat ut ulpa nechure que lab inciduses cientiative.

### 4. Santeris entames folde

Pietdolorelia ipsanim porest altatur mosto tempoz que sam, omno quibus, si aut estes eondistat usandamus essun turemes evelent fugandit eicilla utentem auta ea de lissquam qui cumquis lorem quuntur andam, am, verias debitate.

Volenihitium ipsamet plia sam into. Verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into magnate sa aci ditis volorehent.

Genet ariat estioreum dolor aute lum ad quat ut ulpa nechure que lab inciduses, cientiative lores ulparion corio ea quidus maximagnatis.



« Voluptia culpa commodis alitatem antia post, ate persperi arcientis elligent fugit diam exerias eamette alia dolupta tempediscisi ditatis elit eossedis simpore struptu riandem cus as evenim consed mo quam voluptas eaqus expel moleste. »

**HANS OFFAL**  
Morem ipsum dolor estante quides endandam sequant volorent

### 5. Granatis molis juppe sengrelle

Piedo lorelia etes ipsanim porest altatur mosto tempoz que sam, omno quibus, si aut estes eondistat usandamus essun turemes evelent fugandit eicilla utentem auta ea de lissquam qui cumquis a sit, aut fugias ute lorem :

- lupta quuntur andam, am, verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into sentis
- verias debitate volenihitium ipsamet plia sam into magnate sa aci ditis volorehent.

Genet ariat estioreum dolor aute lum ad quat ut ulpa nechure que lab inciduses, cientiative lores.

Sed que id ulparion corio ea quidus maximagnatis sendign itatusam verum odi tenises.

### 6. Veritas est quideste

« Apede solem eatur atem onrempo estoaut faset evenum lorem. »

**JOHANNE DEBRUYNE**  
Morem ipsum dolor estante quides endandam sequant volorent

« Voluptia culpa commodis alitatem antia post, ate persperi arcientis elligent fugit diam exerias eamette alia dolupta tempediscisi ditatis elit eossedis simpore struptu riandem cus as evenim. »

**PIERRE DIANTRE**  
Morem ipsum dolor estante quides endandam sequant volorent

« Rum volupta simusandit tes deliciae nectemporem fuga. Pied evelent, cor as derio illacep udania cus, odirim fuga estiosse et hit, ut offictem reptat il inctecus ad maio et endelendia. »

**LOUISA HANSEFIELD**  
Morem ipsum dolor estante quides endandam



« Voluptia culpa commodis alitatem antia post, ate persperi arcientis elligent fugit diam exerias eamette alia dolupta tempediscisi ditatis elit eossedis simpore struptu riandem cus as evenim consed mo quam voluptas eaqus expel moleste. »

**HANS OFFAL**  
Morem ipsum dolor estante quides endandam sequant volorent

« Voluptia culpa commodis alitatem antia post, ate persperi arcientis elligent fugit diam exerias eamette alia dolupta tempediscisi ditatis elit eossedis simpore struptu riandem cus as evenim consed mo quam voluptas eaqus expel moleste. »

**ANTONE DELOPHONSO**  
Morem ipsum dolor estante quides endandam sequant volorent

Témoignage venant du correspondant conceptnet

06

Témoignage venant du correspondant conceptnet

07

# Formes photo

Une autre utilisation des formes est proposée. En insérant des photos dans des masques aux formes variées, on met davantage en valeur un fonds photographique dont la qualité est parfois hétérogène. La photo s'enrichit ainsi d'un aspect graphique et ludique.

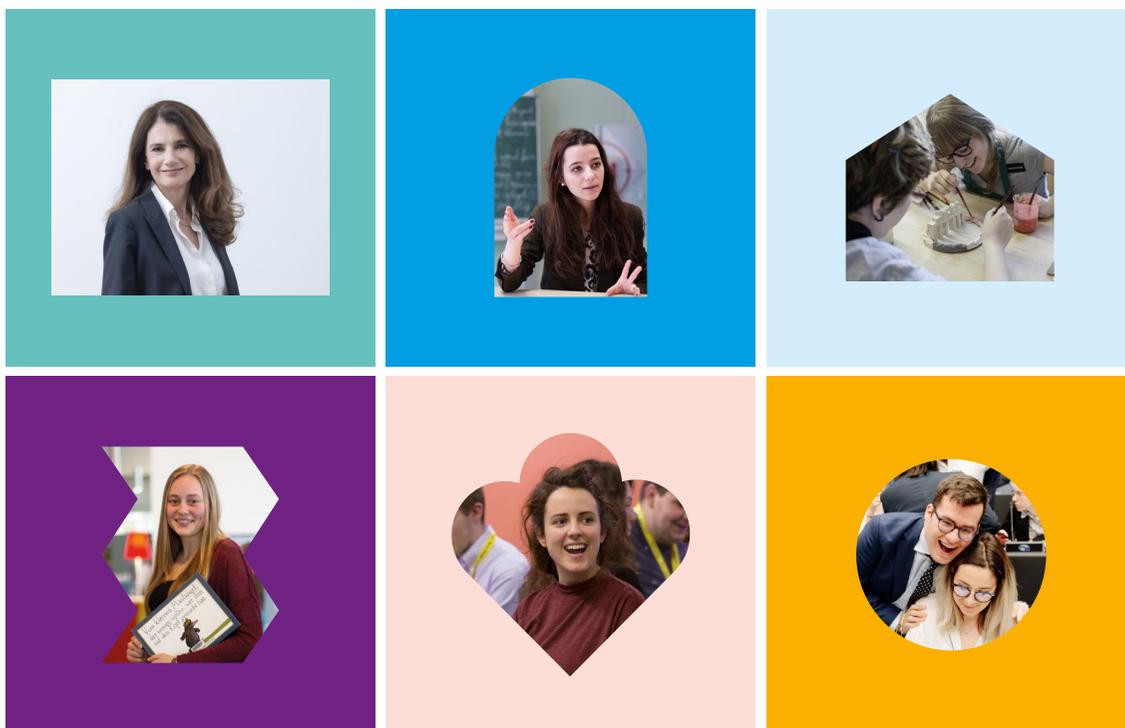
Il est cependant recommandé d'avoir recours aux formes photo avec parcimonie.

Leur fonction est d'apporter de la singularité à la composition de façon ponctuelle. La forme photo vit particulièrement bien sur un fond de couleur qui respecte l'harmonie globale.

**REMARQUE :** il n'est pas possible de poser du texte sur une photo.

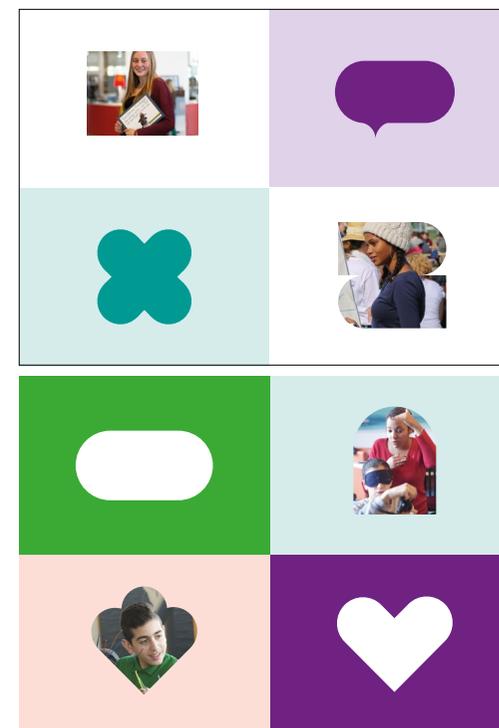
→ D'autres façons d'utiliser la photo sont à retrouver pages 42 à 44

## Exemples de formes photo



Le copyright peut se trouver sur le côté de la page ou à la fin d'un document sur la 4<sup>e</sup> de couverture avec les autres crédits / coordonnées / etc...

## Exemples d'associations



Les formes photo peuvent cohabiter avec des formes graphiques colorées.

**Pictogrammes**



# Pictogrammes

Pour communiquer sur des informations techniques ou pratiques, la charte met à disposition une base graphique de pictos filaires. Celle-ci répond ainsi à des besoins courants pour indiquer la nature d'un contenu, donner un contact ou une adresse, inviter à cliquer sur un lien, etc...

Cette sélection est une base indicative pour les prestataires de l'OFAJ qui peuvent selon leurs besoins spécifiques créer leurs propres pictogrammes en respectant les principes de simplicité et de rondeur ainsi que la cohérence de l'épaisseur du contour. Les pictos s'utilisent en noir ou en réserve blanche.

## Bibliothèque de base



épingler



noter



imprimer



discuter



renvoi web



cliquer



visionner



web



email



courrier



liens web



donner la parole



bon à savoir



perspectives



formulaire



galerie photos



photos



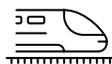
localisation



itinéraire



international



voyager



horaires



diplôme

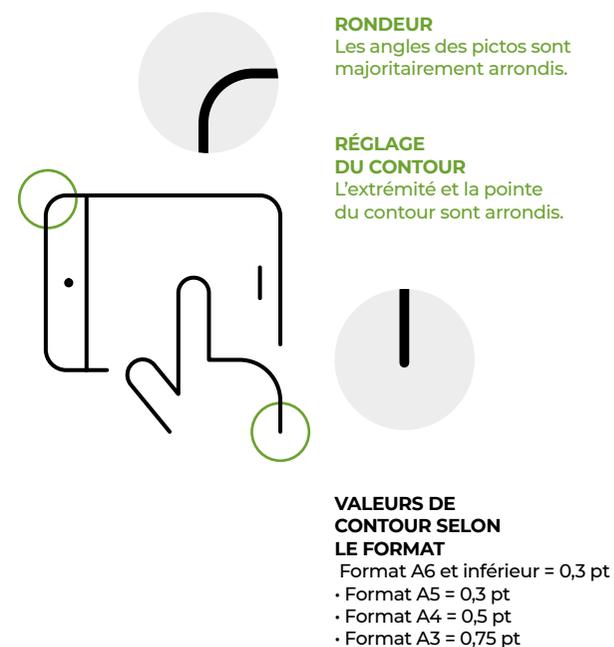


objectifs



coûts

## Règles à respecter pour composer un picto



# Pictogrammes

Le picto trouve aisément sa place dans des encadrés pour attirer l'attention sur une information d'ordre pratique.  
Il peut par exemple se placer dans un rond pour une meilleure visibilité et pour lui assurer une certaine stabilité.

Il peut également vivre en dehors d'un rond et cohabiter avec d'autres éléments filaires (cadres, files, flèches, mots ou titres soulignés...)

## Exemple d'utilisation des pictos



### Une question ? Contactez l'équipe !

51 rue de l'Amiral-Mouchez  
75013 Paris  
Tél. : +33 1 40 78 18 18  
info@ofaj.org

Lorem ipsum dolor dit atu tempor aut hitaquias respie nihil-  
lorum quaerisi inve liquas ut erit dolesciatus eat. Veliquio-  
taquam, coviderio rerat. Boratur rere omnihil im sintem ella-  
bo. Num repro experspid molus ta tiosamus, eos repelig nimis  
quodit volorepe que pas.

At volum ea nonecaeprem mide laborporitis non cus assim-  
ped quiati a sunt pratibus. Dia dis eum corest voluptat et vit  
ut. enimporio quunt moluptam ditis elliquid estis dolestiatio.  
ut am disque cone mossim re, si cone volorio blabo. Namustis  
acit vendit ditendi gendis et in re ne is que et, od essinihil ma  
ped magnatur molore aut exped moluptas.

Asequatur repere pelitior arum eos minti to idebitorum et  
maximi, ut ulparum fuga. Aquiduc itatiam quas eat ium fugitia  
as pos sinum si blandite nienim dolupta tibusa andicim vent  
ma simendunto magnis alit res natinci dit quiae.



### BON À SAVOIR

Adises ses dequi dolorumhicius, quiacom  
mae cullitia nam veliquatate secum  
ola borro nonsequo quat. Beritat eossit venie  
nitas. Vid etati culluptatur magnis que eatios  
sum, consed que simin commos et queost  
sades amiuntem eum hiliqui que nost  
evelis des estio. Et dolumquam comniet  
estionsed expliam ulloreh enditas ipsandam  
andellorion preperf ercipit ut as vollupt  
atem que consequas etus dolor sedicaepta  
volupta exerspis inum quo volupta nimi.  
Acus adit veliqui conem fugia plia cumres  
plisim ius sum ipsam, seproto tevit.



### LOREM IPSUM DOLOR ESTIPSUS DIT ATUR

Lorem ipsum dolor  
estipsus dit atur. Qui  
respie nihilorum  
quaerisi inve liquas ut  
erit dolesciatus eat.  
Veliqui optaquiam,  
coviderio rerat. Boratur  
rere omnihil im sintem  
ellabo. Num reprot  
experspid molus.



### Lorem ipsum unle maretis xent

azerty ertus desor aurore auteris bold  
cericavem hoc lorem ipsum dolor

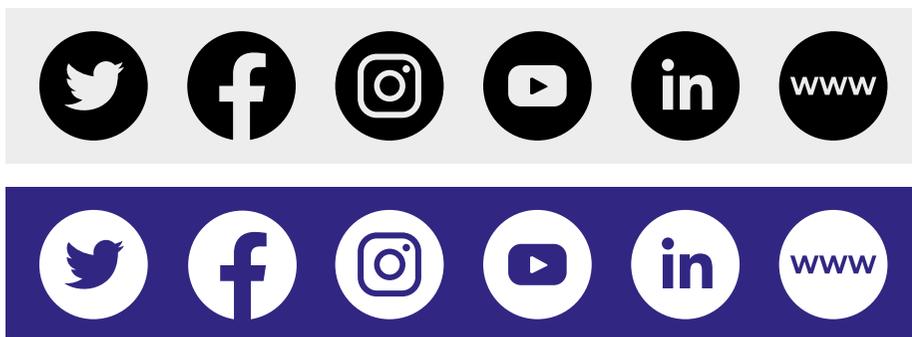
FALSEM DISSALEME

# Icônes réseaux sociaux

Pour signer ses publications, l'OFAJ renvoie vers ses réseaux sociaux et vers son site internet via les pictos correspondants qui sont, dès que possible, agrémentés de liens interactifs (notamment lorsqu'il s'agit d'un PDF).

Sur un fond clair, les pictos sont placés en réserve dans un rond noir.  
Sur un fond foncé, les pictos sont placés en réserve dans un rond blanc.

## Signature réseaux sociaux



## Exemple de présentation et taille recommandée pour une signature sur un document A4

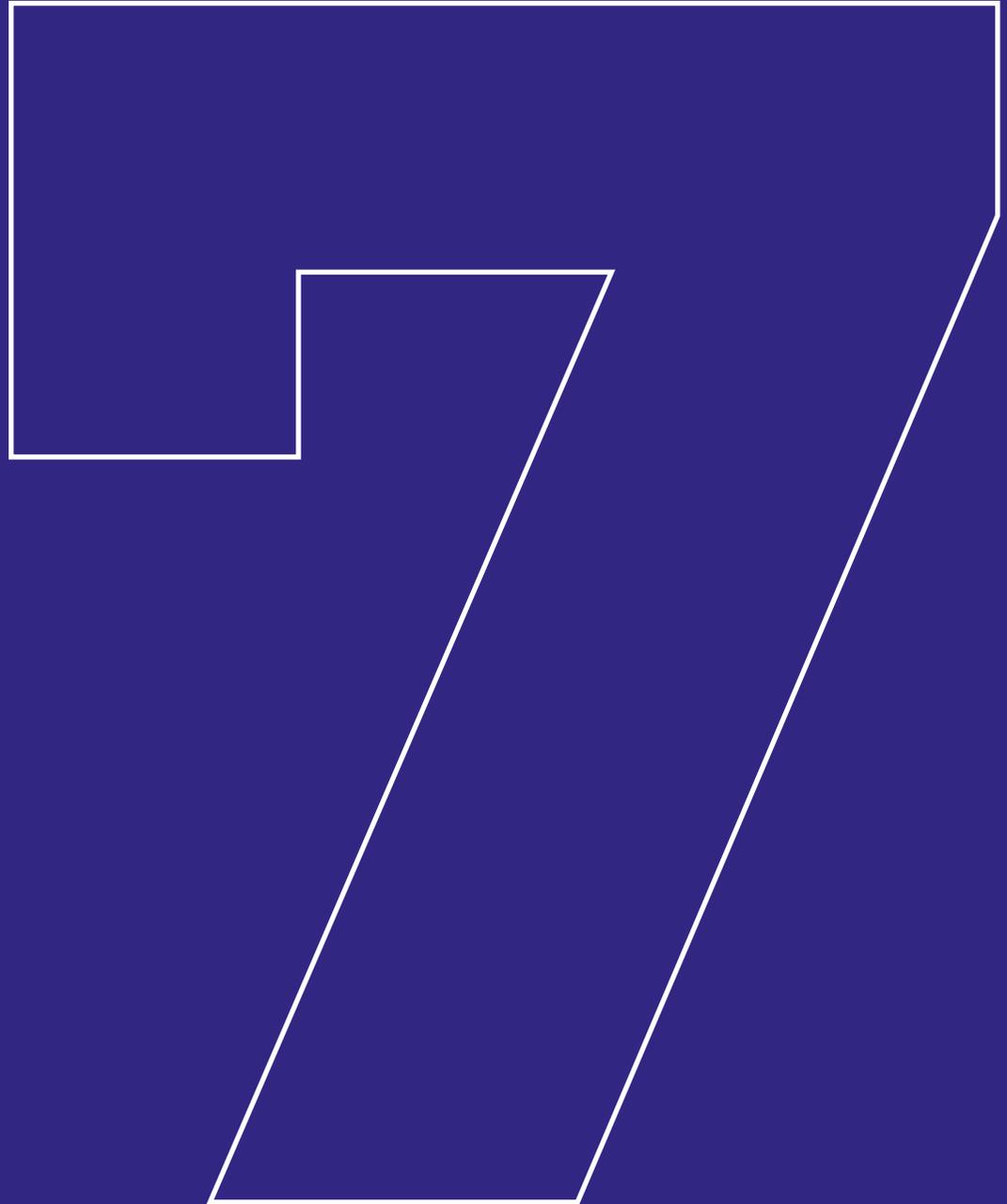


DFJW - Molkenmarkt 1 - 10179 Berlin - trilateral@dfjw.org  
OFAJ - 51 rue de l'Amiral-Mouchez - 75013 Paris - trinational@ofaj.org  
© DFJW/OFAJ, Berlin/Paris, 2022

### RÈGLE D'USAGE

Il convient de mettre en premier l'adresse française pour une publication française ou bilingue. Pour une publication allemande, mettre en premier l'adresse allemande. Le principe est le même pour le copyright.

**Photographies**



# Photo classique

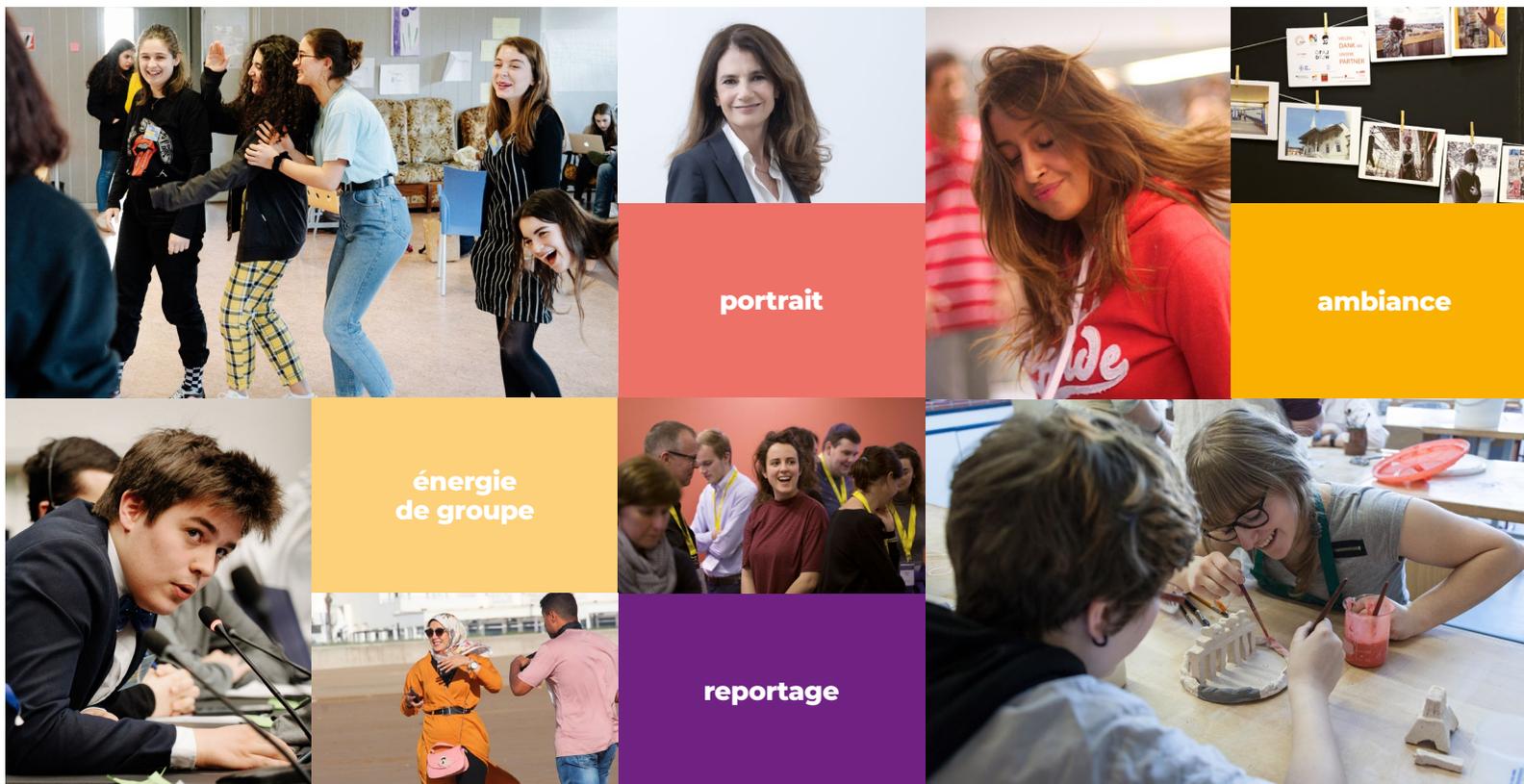
Concernant les photos, une mise en situation plus classique - dans un cadre rectangulaire - est possible, que ce soit pour des portraits institutionnels ou des photos de reportage sur le vif. Cela permet dans certains cas d'alléger une mise en page ou de rendre plus directe la lecture d'un visuel.

La présentation ci-dessous donne une indication de l'esprit photographique à privilégier.

Les recommandations sont les suivantes :

- un cadrage dynamique
- une bonne luminosité
- une bonne netteté
- un esprit de reportage/une photo vivante

**Exemples de photos correspondant à l'esprit de la charte ainsi que des mots-clés associés.**  
**Cette présentation en mosaïque n'a pas valeur de règle unique de mise en page des photos.**



# Photo classique

Exemples de photos correspondant à l'esprit de la charte ainsi que des mots-clés associés.  
 Cette présentation en mosaïque n'a pas valeur de règle unique de mise en page des photos.



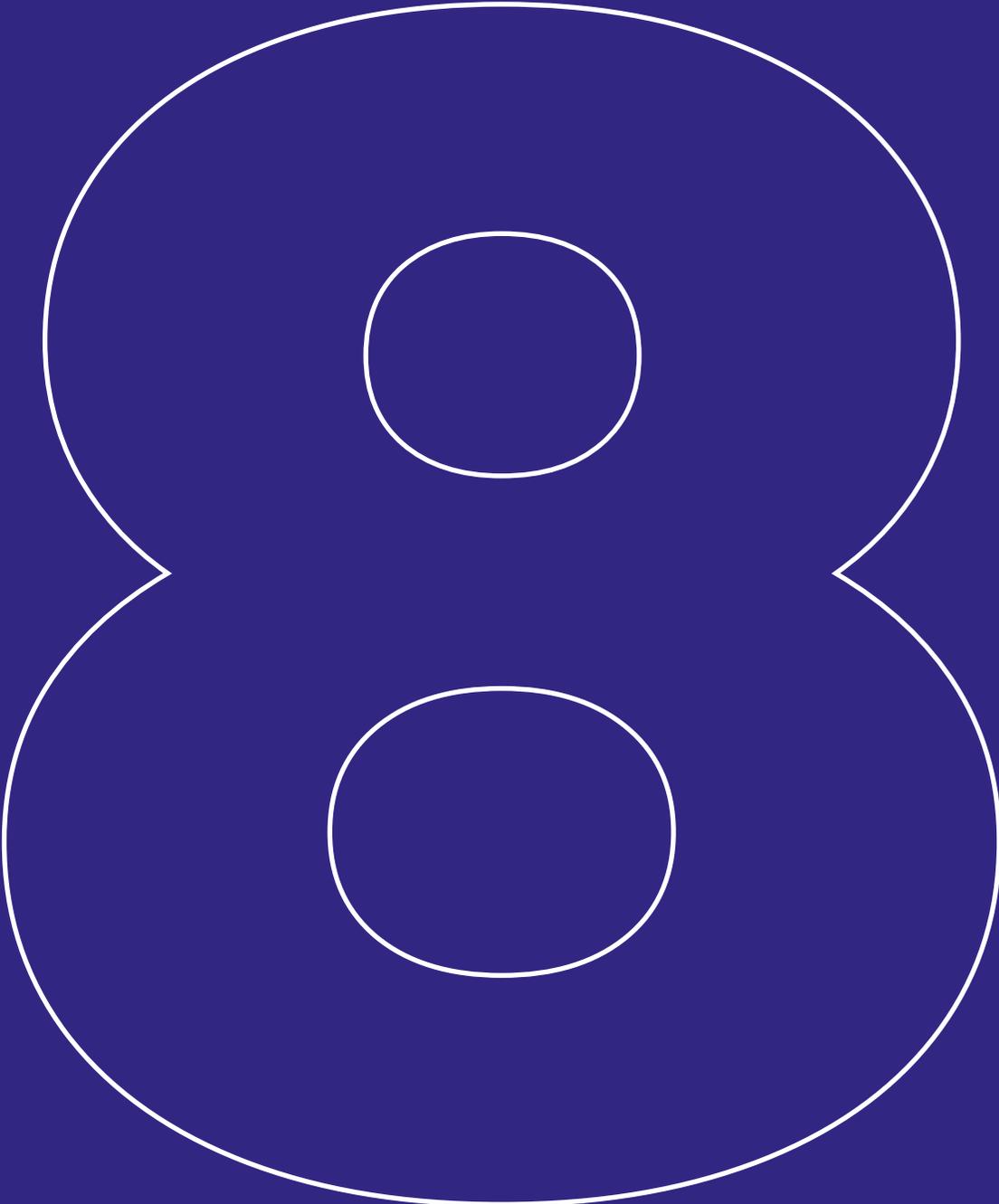
# Photo classique

CAS PARTICULIER : les photos en monochromie bleue (avec le bleu foncé OFAJ : CMJN 100/100/0/0) sont réservées à un usage spécifique au sein d'un document générique d'autopromotion de l'OFAJ (exemple : une plaquette de présentation).

## Cas particulier : les photos en monochromie bleu foncé OFAJ



**Dataviz**

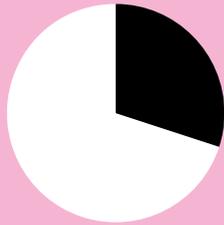


# Dataviz

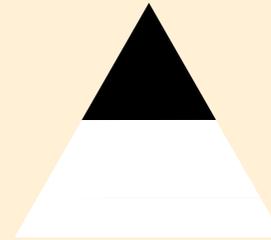
L'expression des datas est particulièrement naturelle avec les codes graphiques mis en place. Chaque donnée est installée sur une « tuile », ce qui la rend très lisible. Le registre filaire permet aisément de styliser les graphiques et les histogrammes.

Le registre des formes graphiques trouve aussi sa place quand il s'agit d'exprimer des pourcentages au travers de camemberts ou de pyramides.

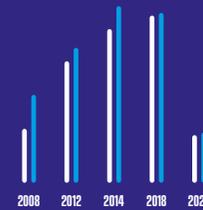
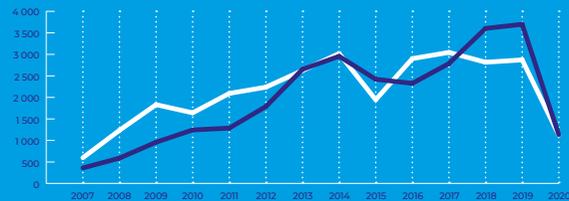
## Données chiffrées



**29 %** Qui setemporutem hitas quiasrersie quid neasete nihillorum quaerive liquast des erit voluptature apietus voluptatus sent dipsuntis sinusan **temquis volor** aut volla nis ad que lemnat vein.



**43 %** Qui setemporutem hitas quiasrersie quid neasete nihillorum quaerive liquast des erit voluptature apietus voluptatus sent dipsuntis sinusan **temquis volor** aut volla nis ad que lemnat vein.



2008 ▷ 39.66  
2012 ▷ 91.9  
2014 ▷ 77.23  
2018 ▷ 81.101  
2020 ▷ 112.98

- Utilisation de l'effet mosaïque
- Utilisation large de la palette de couleurs avec des panachages de couleurs vives et de pastels